

## Mitteilungsblatt der Paris Lodron Universität Salzburg

---

**17. Kundmachung der Wahl der Mitglieder und stellvertretenden Mitglieder des Fakultätsrats für das allgemeine Universitätspersonal an der Katholisch-Theologischen Fakultät**

**18. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Mittelbaus des Fachbereichs Mathematik**

**19. Ergebnis der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin sowie deren/dessen Stellvertreter:in der Professor:innen der Gesellschaftswissenschaftlichen Fakultät**

**20. Aufhebung der Ausschreibung einer Universitätsprofessur**

**21. Stellenausschreibungen an der PLUS**

**22. Ausschreibung von Projektstellen an der PLUS**

---

**17. Kundmachung der Wahl der Mitglieder und stellvertretenden Mitglieder des Fakultätsrats für das allgemeine Universitätspersonal an der Katholisch-Theologischen Fakultät**

Die Wahl der Mitglieder und stellvertretenden Mitglieder des Fakultätsrats für das allgemeine Universitätspersonal an der Katholisch-Theologischen Fakultät findet am

**Dienstag, 29.10.2024, 09:00 Uhr in der Stuba Academica statt.**

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

**18. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Mittelbaus des Fachbereichs Mathematik**

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin für den Mittelbau am Fachbereich Mathematik findet am

**Montag, 04. 11. 2024, 8:00 Uhr bis Dienstag, 05.11.2024, 18 Uhr**

über das Online-Tool „PLUS Wahlen“ statt.

Der Link zur Wahl wird den Wahlberechtigten rechtzeitig bekannt gegeben.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

## 19. Ergebnis der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin sowie deren/dessen Stellvertreter:in der Professor:innen der Gesellschaftswissenschaftlichen Fakultät

Die Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin sowie deren/dessen Stellvertreter:in der Professor:innen der Gesellschaftswissenschaftlichen Fakultät vom 14.10.2024 erbrachte folgendes Ergebnis:

Kuriensprecherin:

Univ.-Prof.<sup>in</sup> Dr.<sup>in</sup> Sabine Seichter (FB Erziehungswissenschaft)

Stv. Kuriensprecherin:

Univ.-Prof.<sup>in</sup> Dr.<sup>in</sup> Hanan Badr (FB Kommunikationswissenschaft)

## 20. Aufhebung der Ausschreibung einer Universitätsprofessur

Die Ausschreibung einer Universitätsprofessur gem. § 98 UG für Arbeitsrecht und Sozialrecht an der Paris Lodron Universität (Mitteilungsblatt vom 05. Juli 2023, 70. Stück) wird aufgehoben.

## 21. Stellenausschreibungen an der PLUS

Die Paris Lodron Universität Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen und beim allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Personen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Informationen erhalten Sie unter der Telefonnummer +43/662/8044-2462 sowie unter [disability@plus.ac.at](mailto:disability@plus.ac.at).

Um eine geschlechtsneutrale Formulierung zu gewährleisten, werden geschlechterspezifische Artikel, Pronomen und Adjektive im Text abgekürzt dargestellt.

Leider können die Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen, nicht vergütet werden.

Die Aufnahmen erfolgen nach den Bestimmungen des Universitätsgesetzes 2002 (UG) und des Angestelltengesetzes.

Allgemeine Informationen zur Arbeit an der PLUS finden Sie hier:

<https://www.plus.ac.at/personalentwicklung/jobportal/>

Ihre Bewerbung **unter Angabe der Geschäftszahl der Stellenausschreibung** senden Sie bitte per E-Mail an [bewerbung@plus.ac.at](mailto:bewerbung@plus.ac.at)

## wissenschaftliche Stellen

GZ A 01711/1-2024

Am **Fachbereich Biowissenschaften und Medizinische Biologie** gelangt die Stelle e. wissenschaftlichen Mitarbeiter\*in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit

e. **Senior Scientist** gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Entgelt für diese Verwendung beträgt € 4.752,30 brutto (14× jährlich)).

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: 30. September 2028
- Beschäftigungsausmaß: 40
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung

**Aufgabenbereiche:**

- Wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb sowie Mitwirkung an Verwaltungsaufgaben im Bereich der molekularen Immunologie und Tumorbilogie;
- Betreuung der Labor- und Forschungsinfrastruktur;
- Labororganisation;
- Unterstützung bei der Einwerbung von Drittmitteln und dem Erstellen von Publikationen,
- Unterstützung bei der graphischen Darstellung von Forschungsergebnissen;
- Lehre im Ausmaß von 4 Semesterwochenstunden insbesondere im Bereich der Hämatologie, Tumorbilogie, Immunbiochemie und Molekularbiologie;
- Betreuung von Laborpraktika, Projektmitarbeiter:innen und Internships, Nebenbetreuung von Abschlussarbeiten;
- Mithilfe bei der Organisation von Tagungen und Webauftritten, Unterstützung in der Wissenschaftskommunikation und Öffentlichkeitsarbeit im Bereich der molekularen Immunologie und Tumorbilogie;
- Etablierung von Xenograft-Modellen der akuten myeloischen Leukämie, Durchführung von in vivo-Studien zur Bewertung der Wirksamkeit potenzieller therapeutischer Ansätze, Etablierung von in vivo und in vitro CRISPR/Cas9-Screenings.

**Anstellungsvoraussetzungen:**

- Facheinschlägiger Studienabschluss mit Doktorat (z.B.: in Hämatologie, Zellbiologie, Molekularbiologie, Immunologie, Tumorbilogie);
- Publikationserfahrung im Bereich der Hämatologie, molekularen und/oder zellulären Immunologie, Tumorbilogie.

**Erwünschte Zusatzqualifikationen:**

- Sehr gute EDV-Kenntnisse;
- ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift;
- Erfahrung in der Planung von Experimenten und in der Datenauswertung;
- Grundkenntnisse in der Biostatistik;
- Erfahrung in der Präsentation von Daten und Forschungsergebnissen;
- Erfahrung im Verfassen von Projektanträgen.

**Gewünschte persönliche Eigenschaften:**

- Selbständige und sorgfältige Arbeitsweise;
- Eigeninitiative, Flexibilität, freundliche Umgangsformen;
- Reisebereitschaft, Belastbarkeit;
- hohes Engagement, Teamfähigkeit.

Telefonische Auskünfte werden gerne durch Vizerektorin Mag.a Dr.in Jutta Horejs-Höck unter Tel. Nr. +43/662/8044-5709 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 10. November 2024**

**nichtwissenschaftliche Stellen**

## **BÜRO DER VIZEREKTORATE**

Referent\*in im Büro der Vizerektorin für Finanzen und Ressourcen

- Bewerbungsfrist: 06.11.2024
- Verwendungsgruppe: IIIa
- Brutto- Jahresgehalt: € 36.388,80
- Dienstbeginn: November 2024
- Wochenstunden: 40 h/W
- Anstellungsverhältnis: Unbefristet

### **Ihre Aufgaben**

- Professionelle Organisation des Büros der Vizerektorin für Finanzen und Ressourcen;
- Mitwirkung an Projekten in den Teams des Vizerektorats (Finance, Wirtschaftsabteilung und Gebäude und Technik);
- zielgerichtete Priorisierung von Anliegen, Informationen und Prozessen;
- Vor- und Nachbereitung von Sitzungen und Besprechungen;
- eigenständige Aufbereitung und Erstellung von Präsentations- und Informationsunterlagen;
- Bearbeitung von SAP-Auswertungen.

### **Ihr Profil**

#### **Aufnahmebedingungen**

- Abgeschlossene Reifeprüfung bzw. abgeschlossene kaufmännische Schul- bzw. Berufsausbildung.

#### **Gewünschte Qualifikation**

- Mehrjährige Praxis und Erfahrung im gehobenen Office Management;
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift;
- solide Englischkenntnisse in Wort und Schrift;
- sicherer, effizienter Umgang mit allen gängigen EDV-Programmen (insbesondere Microsoft 365);
- SAP-Kenntnisse;
- gepflegte Umgangsformen und organisatorische Fähigkeiten;
- gute Allgemeinbildung und hohe Lernbereitschaft;
- hohes Maß an Belastbarkeit und Flexibilität;
- selbständige, strukturierte Arbeitsweise;
- kommunikationsstarke und teamfähige Persönlichkeit;
- professionelles und freundliches Auftreten.

Wir bieten ein Jahresbruttogehalt auf Basis Vollzeit von mindestens € 36.388,80. Eine Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung ist möglich.

#### **Kontakt und Anschrift**

Vizerektorin Mag.a Dr.in Barbara Romauer

+43/662/8044- 2400

Vizerektorat für Finanzen und Ressourcen - Paris Lodron Universität Salzburg

Kapitelgasse 4-6

5020 Salzburg

<https://www.plus.ac.at/die-universitaet/universitaetsleitung/rektorat/vizerektorat-fuer-finanzen/?svs=35>

Bewerbung: <https://karriere.plus.ac.at/de/jobs/84540c5d-8580-dd5c-935d-6703879ac0a8/apply>

## **BÜRO DER VIZEREKTORATE**

Projektassistenz (akademische\*r Referent\*in)

- Bewerbungsfrist: 06.11.2024
- Verwendungsgruppe: IVa
- Brutto Jahresgehalt auf Vollzeitbasis: € 45.726,80
- Dienstbeginn: Ehestmöglich
- Wochenstunden: 25 h/W
- Anstellungsverhältnis: Unbefristet

### **Ihre Aufgaben**

- Selbstständige Abwicklung der Projektleitung in den Teams des Zuständigkeitsbereichs des Vizerektorates Finanzen und Ressourcen;
- Betreuung von Projekten und eigenständige Bearbeitung von Themen und Aufgaben in den Tätigkeitsfeldern Finance, Wirtschaftsabteilung und Gebäude und Technik;
- Eigenständige Aufbereitung und Erstellung von Präsentations- und Informationsunterlagen;
- Gestaltung von Entscheidungsvorlagen für das Management;
- Kommunikation und Koordination mit internen und externen Stakeholdern;
- Kontinuierliche Analyse und Verbesserung bestehender Prozesse.

### **Ihr Profil**

#### **Aufnahmebedingungen**

- Master- / Diplomabschluss in einem Wirtschaftsstudium

#### **Gewünschte Qualifikation**

- Ausgeprägtes kaufmännisches Verständnis;
- mehrjährige Praxis und Erfahrung im universitären Umfeld im Finanzwesen;
- perfekte Deutschkenntnisse, solide Englischkenntnisse in Wort und Schrift;
- sicherer, effizienter Umgang mit allen gängigen EDV-Programmen (insbesondere Word, Excel, PowerPoint), ausgeprägte SAP-Kenntnisse im Bereich FI/CO;
- gewünschte persönliche Eigenschaften: gepflegte Umgangsformen und organisatorische Fähigkeiten;
- gute Allgemeinbildung und hohe Lernbereitschaft;
- hohes Maß an Belastbarkeit und Flexibilität;
- selbständige, strukturierte Arbeitsweise, teamfähige Persönlichkeit, professionelles und freundliches Auftreten.

Wir bieten ein Jahresbruttogehalt auf Basis Vollzeit von mindestens € 45.726,80. Eine Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung ist möglich.

#### **Kontakt und Anschrift**

Vizerektorin Mag.a Dr.in Barbara Romauer

+43/662/8044- 2400

Vizerektorat für Finanzen und Ressourcen - Paris Lodron Universität Salzburg

Kapitelgasse 4-6

5020 Salzburg

<https://www.plus.ac.at/die-universitaet/universitaetsleitung/rektorat/vizerektorat-fuer-finanzen/?svs=35>

Bewerbung: <https://karriere.plus.ac.at/de/jobs/d2006260-01b6-4f61-15b8-670777c23dfc/apply>

#### GZ A 0172/1-2024

Am **Fachbereich Linguistik** gelangt die Stelle **Sekretär\*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIb des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 1.230,05 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: für die Dauer einer Karenzierung (voraussichtlich bis September 2026)
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 20
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung

#### **Aufgabenbereiche:**

- Allgemeine Büro- und Sekretariatsarbeiten;
- selbständige Administration zur Unterstützung der Lehr-, Forschungs- und Verwaltungstätigkeit am Fachbereich;
- Terminplanung;
- Erledigung der Korrespondenz in Deutsch und Englisch;
- Mithilfe bei der Organisation von Workshops, Tagungen und Öffentlichkeitsarbeit;
- Koordination der Forschungsk Kooperationen;
- Mithilfe bei der Vorbereitung von Publikationen und Forschungsanträgen.

#### **Anstellungsvoraussetzungen:**

- Pflichtschulabschluss;
- gute EDV-Anwenderkenntnisse (Word, Excel, Internet, E-Mail).

#### **Erwünschte Zusatzqualifikation:**

- gute Englischkenntnisse

#### **Gewünschte persönliche Eigenschaften:**

- Fähigkeit zum eigenverantwortlichen Arbeiten;
- schnelle Auffassungsgabe;
- hohes Engagement;
- Organisationsvermögen;
- soziale und kommunikative Kompetenz;
- Teamfähigkeit;
- freundliches Auftreten;
- Verlässlichkeit.

Telefonische Auskünfte werden gerne durch Univ.-Prof. Mag. Dr. Dietmar Roehm unter Tel. Nr. +43/662-8044/4271 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 06. November 2024**

#### GZ A 0128/1-2024

Am **Fachbereich Biowissenschaften und Medizinische Biologie** gelangt die Stelle **e. technische\*r Assistent\*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIa des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 2.599,20 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40

- Arbeitszeit: nach Vereinbarung

#### **Aufgabenbereich:**

- Unterstützung der Forschung und Lehre im Bereich der molekularen Krebs- und Stoffwechselforschung;
- **Experimentelle Unterstützung beim Aufbau von komplexen Organoidsystemen und Organoid-Biobanken von Krebs-Patient\*innen;**
- Unterstützung bei laborintensiven Lehrveranstaltungen sowie wissenschaftlichen Veranstaltungen;
- Labormanagement und Bestellwesen;
- Einschulung von Studierenden in Zellkulturtechnik, Organoidkulturen sowie molekular- und zellbiologische Arbeiten (Zellkultur, qPCR, Western Blot, rekombinante DNA Technologie, zellbiologische und molekulargenetische Analysen).

#### **Anstellungsvoraussetzung:**

- Abgeschlossene Reifeprüfung, Ausbildung als techn. Assistent\*in oder äquivalente Ausbildung wie biologische Bachelor-Studienprogramme.

#### **Erwünschte Zusatzqualifikationen:**

- Facheinschlägige Erfahrung in folgenden Bereichen: Zellkulturtechnik (Expertise in Isolation, Kultivierung, Aktivierung und Phänotypisierung von Immun- oder Krebszellen), biochemische, immunologische, molekular- und zellbiologische Arbeiten (z.B.: qPCR, Western blot, Arbeiten mit Transkriptionsfaktoren und Kinasen, Klonierung, genetische Analysen, Proliferations-Assays und drug-target Interaktionsstudien);
- Erfahrung in der Datenanalyse mit statistischer Evaluierung;
- gute Englisch- und EDV-Anwenderkenntnisse;
- Erfahrung im Labormanagement (Bestellung, Verwaltung von Verbrauchsgütern, Mitarbeit bei administrativen Tätigkeiten).

#### **Gewünschte persönliche Eigenschaften:**

- Begeisterung und Lernbereitschaft;
- Bereitschaft zur Interaktion mit klinischen Kooperationspartnern;
- Engagement und Eigeninitiative sowie Bereitschaft zum selbständigen Arbeiten;
- Professionalität im Umgang mit Studierenden und Mitarbeitenden;
- freundliches Auftreten;
- hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit;
- eigenmotivierte, strukturierte Arbeitsweise und Selbstorganisation;
- Lösungs- und Dienstleistungsorientierung;
- ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein und Flexibilität.

Telefonische Auskünfte werden gerne durch Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr. Richard Moriggl unter Tel. Nr. +43/662-8044/5731 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 06. November 2024**

GZ A 0173/1-2024

Am **Zentrum zur Erforschung des Christlichen Ostens (ZECO)** gelangt die Stelle **Sekretär\*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIb des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 1.230,05 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: 4 Jahre

- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 20
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung

**Aufgabenbereiche:**

- Allgemeine Büro- und Sekretariatsarbeiten;
- unterstützende Mitarbeit im Forschungs- und bei Bedarf Lehrbetrieb;
- Budgetverwaltung (mittels SAP-Programm);
- Betreuung der Website und Social Media;
- Personalagenden;
- Verwaltung des EDV-Inventars.

**Anstellungsvoraussetzung:**

- Pflichtschulabschluss, abgeschlossene facheinschlägige Berufsausbildung oder abgeschlossene Handelsschule oder gleichwertige Ausbildung.

**Erwünschte Zusatzqualifikation:**

- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift;
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift;
- sehr gute EDV-Kenntnisse (Microsoft 365, Textverarbeitung, Datenbanken, Internet, Social Media etc.).

**Gewünschte persönliche Eigenschaften:**

- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise;
- Bereitschaft, sich in neue Tätigkeitsfelder einzuarbeiten;
- Organisationstalent, Genauigkeit, Verlässlichkeit;
- Flexibilität, Belastbarkeit, Teamfähigkeit;
- freundliches Auftreten, soziale und kommunikative Kompetenzen.

Telefonische Auskünfte werden gerne durch Univ.-Doz.in Mag.a Dr.in Jasmine Dum-Tragut Bakk. unter Tel. Nr. +43/662-8044/2691 oder 2912 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 06. November 2024**

**IT-SERVICES**

IT Architekt\*in Digitalisierung

- Bewerbungsfrist: 06.11.2024
- Verwendungsgruppe: IVa
- Brutto Jahresgehalt: € 45.726,80
- Dienstbeginn: Ehestmöglich
- Wochenstunden: 40 h/W
- Anstellungsverhältnis: Unbefristet

**Ihre Aufgaben**

- Organisation der Weiterentwicklung von IT-Standards und Applikationsarchitektur für eine nachhaltige IT-Landschaft der Paris Lodron Universität Salzburg mit dem Ziel einer optimalen Betriebbarkeit und eines möglichst hohen Automatisierungsgrades;
- aktive Beteiligung an der Bewertung und Auswahl von Technologien, Plattformen und Tools gemeinsam mit den IT-Fachbereichen, sowie Zielbildern und Roadmaps zur Umsetzung der Architektur- und Sicherheitsvorgaben;
- Leitung von Architektur- Change- und Digitalisierungsgremien sowie Herbeiführen von Entscheidungen und Moderieren von Herausforderungen;

- identifizieren und analysieren von Optimierungspotenzialen und Synergien über die IT-Applikationslandschaft verschiedener Organisationsbereiche;
- bestehende IT-Systeme unter Verwendung moderner Automatisierungswerkzeuge kontinuierlich weiterentwickeln und betreiben;
- Betrieb und Weiterentwicklung des Identity Systems.

## Ihr Profil

### Aufnahmebedingungen

- Matura mit Berufserfahrung in einer verantwortungsvollen, ähnlichen Position.

### Gewünschte Qualifikation

- Breite IT-Kenntnisse (Windows (M365), Linux, Automatisierung, Containertechnologien, grundlegende Softwareentwicklungs-Kenntnisse) und **sehr gutes Verständnis von IT-Architekturen** (Interoperabilität);
- Verständnis von IT-Belangen auf einem konzeptuellen Level;
- sehr hohe Kundenorientierung und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten;
- Bereitschaft, auch operativ (Hands-on) zu arbeiten;
- **gute Kenntnisse im Bereich von IT Architekturen;**
- hohe Kunden\*innen und Serviceorientierung;
- sehr gute Deutschkenntnisse (C1) und gute Englischkenntnisse (B2)
- ITIL Kenntnisse;
- TOGAF Kenntnisse;
- hohe Zielgruppen- bzw. Dienstleistungs- sowie Ergebnisorientierung;
- starke Problemlösungsfähigkeit und Eigenständigkeit;
- Teamfähigkeit und Organisationstalent;
- Qualitätsbewusstsein und gute Kommunikationsfähigkeiten;
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Veränderung und Weiterbildung.

Wir bieten ein Jahresbruttogehalt auf Basis Vollzeit von mindestens € 45.726,80. Eine Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung ist möglich.

### Kontakt und Anschrift

Gerald Steiner  
+43/662/8044- 6701  
Abteilung IT Services  
Hellbrunner Straße 34  
5020 Salzburg  
<https://www.plus.ac.at/itservices/>

Bewerbung: <https://karriere.plus.ac.at/de/jobs/e788725a-8116-58b2-21ee-6704ee7f453c/apply>

## IT-SERVICES

IT Architekt\*in Infrastruktur

- Bewerbungsfrist: 06.11.2024
- Verwendungsgruppe: IVa
- Brutto Jahresgehalt: € 45.726,80
- Dienstbeginn: Ehestmöglich
- Wochenstunden: 40 h/W
- Anstellungsverhältnis: Unbefristet

## Ihre Aufgaben

- Planen und Umsetzen von modernen IT-Infrastruktur Architekturen für eine nachhaltige IT-Landschaft der Paris Lodron Universität Salzburg, mit dem Ziel einer optimalen Betreibbarkeit und eines möglichst hohen Automatisierungsgrades;
- Beratung der internen Kunden hinsichtlich der optimalen technischen Umsetzung ihrer Anforderungen unter Berücksichtigung der geltenden Architektur- und Sicherheitsvorgaben;
- Aufbau und Betreiben neuer IT-Plattformen sowohl in der Cloud als auch On-Premise;
- Bestehende IT-Systeme unter Verwendung moderner Automatisierungswerkzeuge kontinuierlich weiterentwickeln und betreiben;
- Betrieb und Weiterentwicklung unseres Identity Systems;
- Einheitliche Deployment-, Betriebs- und Entwicklungsprozesse etablieren in Zusammenarbeit mit dem IT-Architekt Digitalisierung.

## Ihr Profil

### Aufnahmebedingungen

- Matura und Berufserfahrung in einer verantwortungsvollen, ähnlichen Position.

### Gewünschte Qualifikation

- breite IT-Kenntnisse (Windows (M365), Linux, Automatisierung, Containertechnologien, grundlegende Softwareentwicklungs-Kenntnisse) und **sehr gutes Verständnis von IT-Architekturen** (Interoperabilität);
- Verständnis von IT-Belangen auf einem konzeptuellen Level;
- sehr hohe Kundenorientierung und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten;
- Bereitschaft, auch operativ (hands-on) zu arbeiten;
- **gute Kenntnisse im Bereich von IT Architektur;**
- hohe Kunden\*innen und Serviceorientierung;
- sehr gute Deutschkenntnisse (C1) und gute Englischkenntnisse (B2);
- ITIL Kenntnisse;
- TOGAF Kenntnisse;
- Hohe Zielgruppen- bzw. Dienstleistungs- sowie Ergebnisorientierung;
- starke Problemlösungsfähigkeit und Eigenständigkeit;
- Teamfähigkeit und Organisationstalent;
- Qualitätsbewusstsein und gute Kommunikationsfähigkeiten;
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Veränderung und Weiterbildung.

Wir bieten ein Jahresbruttogehalt auf Basis Vollzeit von mindestens € 45.726,80. Eine Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung ist möglich.

### Kontakt und Anschrift

Gerald Steiner  
+43/662/8044- 6701  
Abteilung IT Services  
Hellbrunner Straße 34  
5020 Salzburg  
<https://www.plus.ac.at/itservices/>

Bewerbung: <https://karriere.plus.ac.at/de/jobs/cf4b62fe-3ec8-1022-41cd-6704f1767492>

GZ A 0104/1-2024

An der **Abteilung Universitätsbibliothek** gelangt die Stelle **e. Systembibliothekar\*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IVa des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 3.266,20 brutto (14x jährlich) und kann sich

auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: Montag bis Freitag, nach Vereinbarung

**Aufgabenbereiche:**

- Systembibliothekarische Betreuung des Bibliotheksverwaltungs- und Discovery-Systems und den damit verbundenen Funktionalitäten;
- Weiterentwicklung von bibliothekssystemischen Tools;
- Erstellung von Dokumentationen;
- Planung und Durchführung von Projekten zur Bereitstellung neuer Services;
- Durchführung von Schulungen und Workshops;
- Mitarbeit bei Projekten.

**Anstellungsvoraussetzung:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium/FH-Studium.

**Erwünschte Zusatzqualifikationen:**

- Erfahrungen in der Systembetreuung von Bibliothekssystemen und Suchmaschinen;
- Kenntnisse im Bereich bibliothekarischer Metadaten, Standards und Workflows; gute Kenntnisse in den Bereichen XML, XSLT und weiteren Scriptsprachen;
- gute Englisch-Kenntnisse (technisches Englisch);
- mehrjährige Berufserfahrung in den entsprechenden Aufgabengebieten des Bibliothekswesens;
- sicherer Umgang mit MS-Office (speziell Excel);
- Kenntnisse im Umgang mit Betriebssystemen (Windows, Linux).

**Gewünschte persönliche Eigenschaften:**

- Bereitschaft zu Fort- und Weiterbildung und zu Dienstreisen;
- hohe Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Engagement;
- hohe Kommunikationsfähigkeiten;
- Flexibilität.

Telefonische Auskünfte werden gerne durch Georg Schrattenecker unter Tel. NR. +43/662-8044/77390 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 06. November 2024**

## **22. Ausschreibung von Projektstellen an der PLUS**

### **Projektmitarbeiter\*in Veranstaltungsmanagement am FB Geoinformatik**

Der Fachbereich Geoinformatik an der Universität Salzburg gilt als größtes Kompetenz- und Innovationszentrum für Geoinformatik in Österreich.

Wir suchen zum ehestmöglichen Zeitpunkt eine(n) **Projektmitarbeiter\*in im Veranstaltungsmanagement** zur Unterstützung unserer internationalen Kongresse und Events.

Sie sind in einem internationalen Team für administrative und organisatorische Agenden zuständig und arbeiten eng mit der jeweiligen Veranstaltungsleitung zusammen. Ihr breit gefächertes Aufgabengebiet umfasst vorwiegend:

- Unterstützung der jeweiligen Veranstaltungsleitung im organisatorischen Bereich;
- Terminkoordination und Kommunikation mit internen Abteilungen und externen Partnern;
- Planung und Durchführung von PR und Social Media Aktivitäten;
- Unterstützung in der Aufbereitung kongressrelevanter Publikationen.

Sie zeichnen sich durch hohe Einsatzbereitschaft und Kreativität aus. Ihr Organisationstalent, Kommunikationsstärke und Teamgeist sowie Ihre systematische Arbeitsweise garantieren eine reibungslose Abwicklung unserer Veranstaltungen und tragen somit zum Erfolg unseres Fachbereiches bei. Sie beherrschen Englisch bestens in Wort und Schrift.

Für diese verantwortungsvolle Position können Sie eine Ausbildung im Bereich Kommunikation / Eventmanagement (FH, BHS, HAK) oder einschlägige Berufserfahrung vorweisen und bringen ein hohes Maß an Eigenverantwortung und Zuverlässigkeit mit. Der Umgang mit MS Office ist Ihnen bestens vertraut, fortgeschrittene Grafikprogramme und die Kenntnis von webbasierten CMS Umgebungen sind von Vorteil für Ihre Arbeit.

Auf Sie warten spannende Aufgabenbereiche mit Gestaltungsspielraum und Entwicklungsmöglichkeiten. Unser sehr gutes Betriebsklima und das kollegiale Arbeitsumfeld werden Sie ebenso schätzen wie die Stärke und Sicherheit einer großen und international ausgerichteten Forschungseinrichtung.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: befristet auf 24 Monate, Verlängerung möglich
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 30 - 40 Wochenstunden
- Dienort: Universität Salzburg, Science City Itzling (Techno-Z)

Für die Stelle gilt das Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIb, des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmer/innen der Universitäten. Das monatliche Mindestentgelt beträgt € 2.958,90 brutto (14x jährlich, basierend auf Vollzeitbeschäftigung) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

Diese Herausforderung spricht Sie an? Dann senden Sie Ihre Bewerbung **bis spätestens 4.11.2024** bevorzugt digital an:

Universität Salzburg | FB Geoinformatik – Z\_GIS | A-5020 Salzburg, Schillerstr. 30  
Kontakt | E [Johannes.Scholz@plus.ac.at](mailto:Johannes.Scholz@plus.ac.at) | T +43 (0)662 8044 7597

## **PhD Position am Fachbereich Biowissenschaften und Medizinische Biologie**

### **PhD Position at the University of Salzburg/Austria: Exploring Immune Responses at the Molecular Level**

Persistent infections with pathogens such as *Helicobacter pylori* drive chronic, low-grade inflammation, which sets the stage for the development of serious pathologies not only in the

stomach but also in distant organs. The Horejs-Hoeck lab aims to unravel how *H. pylori* manipulates host immunity.

#### **WE OFFER:**

- an open PhD position for 3 years (annual gross salary in 2024: € 37,577.40 for 30 hours per week)
- an interesting and innovative project
- and the opportunity to work in a highly motivated and committed team while living in one of the most beautiful cities in the world

#### **YOUR PROFILE:**

- Completed master's degree in life sciences, medical biology, molecular biology, immunology, or comparable areas
- Very good English skills (spoken and written)
- Enthusiasm for basic research and a high level of interest in the areas of immunity and host-pathogen interactions
- Ability to perform tasks independently while working collaboratively as part of a team
- Basic knowledge in immunology and/or microbiology
- Practical experience in molecular biology methods (qPCR, flow cytometry, ELISA, Western Blot), cell culture (isolation of cells from tissue or peripheral blood)
- Practical experience in animal experiments or bioinformatics is desirable but not required

#### **YOUR TASKS:**

- Planning and conducting experiments in the field of host-pathogen interactions
- Investigating innate immune responses to pathogens such as *Helicobacter pylori*
- Establishment of gastric organoid/immune cells co-cultures
- Isolation of bacterial extracellular vesicles, cell culture of primary human cells, flow cytometry, fluorescent microscopy, spatial transcriptomics
- Co-Supervision of Bachelor and Master Students
- Presenting collected data in national and international congresses

This PhD position is fully funded by the Austrian Science Fund, FWF, for three years and should be filled by January 2025. Please submit your application (including a 1-page letter of motivation, CV, list of publications, a short summary of your master's thesis and a letter of recommendation from your previous supervisor or two references) as a single PDF file to [Theresa.Neuper@plus.ac.at](mailto:Theresa.Neuper@plus.ac.at) by **November 30**, 2024.

## PostDoc und PhD am Fachbereich Umwelt und Biodiversität

### PostDoc and PhD positions available

in the international collaborative project

#### „*Scent biogenesis and deceptive strategies in Arum maculatum*“

The aroid *Arum maculatum* has long fascinated due to its foetid scent and brood-site deceptive pollination system, its thermogenic activity, and its temporary trapping of fly pollinators (mainly psychodids). Also, it has the most complex floral scent (c. 300 compounds in total, up to 150 per individual) known so far. To better understand the molecular basis and ecological / evolutionary drivers of the strong and hyperdiverse floral scents in this plant species, the project aims to elucidate the physiological and genetic bases of the floral scent biosynthesis and secretion, and identify the floral scent compounds responsible for pollinator attraction. As some of the chemicals released by the plant are chemically similar to psychodid male sex pheromones, the project will further test whether some of those compounds resemble sex pheromones of psychodid pollinators.

The project is supported by FWF (Austria) and ANR (France), and comes with **2 PostDoc** (1-2 years at the Paris Lodron University of Salzburg and 3 years at the Jean Monnet University in Saint-Etienne) and **1 PhD** position (3 years at the Paris Lodron University of Salzburg, in cooperation with University of Corsica – CNRS).

The **PostDoc in Salzburg** will have advanced skills in chemical analytics and synthesis, and focus on the identification of unknown electroantennographically (EAD) active volatiles (both from *A. maculatum* and male *Psychoda phalaenoides*) and the synthesis of EAD-active compounds commercially not available. Some of this work will be performed in the lab of Prof. Stefan Schulz at TU Braunschweig, Germany.

The **PostDoc in Saint-Etienne** must have an expertise in bioinformatics (RNAseq and data mining) and molecular biology (gene cloning and functional studies). She/he will mainly study secretion processes and biosynthesis of floral volatiles in *A. maculatum*.

The **PhD student in Salzburg** will have expertise in (pollination) biology and / or (chemical) ecology, and study spatial patterns of scent emission (appendix vs. floral chamber volatiles) in *A. maculatum*, perform the work related to psychodid male pheromones (excluding identification of unknown VOCs and synthesis of chemicals), and test for the bioactivity of inflorescence scents of *A. maculatum* using field (Salzburg) and lab (in cooperation with Dr. Sylvain Pincebourde, University of Tours) biotests.

The successful applicants should be highly motivated, proficient in English language and scientific writing. A PhD in Natural Sciences is required for the PostDoc positions, and a MSc, diploma degree or equivalent is required for the PhD position.

Suggested papers to read:

- Leguet et al. 2014 Naturwiss 101, 623-635 – <https://doi.org/10.1007/s00114-014-1197-8>
- Widhalm et al. 2015 Trends Plant Sci 20, 545 – <https://doi.org/10.1093/g3journal/jkac175>
- Onda et al. 2015 Sci Rep 5, 8753 – <https://doi.org/10.1038/srep08753>
- Szenteczki et al. 2022 Genes Gen Genet 12, jkac175 – <https://doi.org/10.1093/g3journal/jkac175>
- Gfrerer et al. 2021 Front Plant Sci 12, 719092 – <https://doi.org/10.3389/fpls.2021.719092>
- Gfrerer et al. 2022. Sci Rep 12, 5086 – <https://doi.org/10.1038/s41598-022-08196-y>
- Gfrerer et al. 2023. Front Plant Sci 13, 1046532 – <https://doi.org/10.3389/fpls.2022.1046532>

Please send your application (letter of motivation, CV, certificates, contacts of two potential referees) in electronic form as a single pdf file **latest by November 18<sup>th</sup> 2024** to Dr. Sylvie Baudino (sylvie.baudino@univ-st-etienne.fr), Dr. Jean-Claude Caissard (caissard@univ-st-etienne.fr), Dr. Stefan Dötterl (stefan.doetterl@plus.ac.at) and / or Dr. Marc Gibernau (gibernau\_m@univ-corse.fr), and please contact any of these researchers in case you have any requests. The start dates are scheduled for beginning 2025.

### **Impressum**

Herausgeber und Verleger:  
Rektor der Paris Lodron Universität Salzburg  
Univ.-Prof. Dr. Bernhard Fügenschuh  
Redaktion: Stefan Bohuny  
alle: Kapitelgasse 4-6  
A-5020 Salzburg

---

Das nächste Mitteilungsblatt erscheint am Mittwoch, 06. November 2024  
Redaktionsschluss für Stellenausschreibungen: Mittwoch, 30. Oktober 2024  
Internet-Adresse: <https://www.plus.ac.at/mitteilungsblatt>