

Der ASKÖ Landesverband Salzburg sucht eine Verstärkung für sein Team

Du bist tatkräftig, suchst die Herausforderung und hast Spaß an Neuem? Dann lebe deine Leidenschaft in einer Position, in der du mit Organisationsgeschick verschiedenste ASKÖ-Projekte und Veranstaltungen koordinierst und betreust. Bei uns findest du ein kreatives und anspruchsvolles Arbeitsumfeld.

Finde eine neue Herausforderung in einem sportlichen Team!

Das erwartet dich

- Allgemeine administrative Unterstützung der Geschäftsführung
- Assistenz des Landeskoordinators für Fitness- und Gesundheitsförderung
- Koordinierung und Betreuung von ASKÖ-Sportaktivitäten, Fit-Aktivitäten und anderer ASKÖ-Events
- Administration der Verbands-Datenbank

Darauf freuen wir uns

- Abgeschlossene Berufsausbildung oder Abschluss einer berufsbildenden oder allgemein bildenden mittleren oder höheren Schule
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Selbstständige, strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Teamorientierung, Mobilität und Flexibilität im Arbeitseinsatz
- Hohe Kommunikationsfähigkeit
- Einfühlungsvermögen im Umgang mit ehrenamtlichen Funktionär:innen
- Gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Ausbildung im Bereich Sport (mind. Übungsleiter:innen Ausbildung oder höherwertig)

Das bieten wir

- Kollegiales Team in einem dynamischen Sport-Dachverband
- Möglichkeit für selbstständiges Arbeiten und Mitgestalten
- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Fort- und Ausbildungen
- Anstellung von 25 Stunden pro Woche, Arbeitszeit und -beginn nach Vereinbarung, spätester Arbeitsbeginn 3. März 2025
- Monatsgehalt € 1.720 brutto

Haben wir dein Interesse an dieser verantwortungsvollen, abwechslungsreichen Tätigkeit geweckt? Wir ersuchen um Übermittlung deiner aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis 05.02.2025 (CV, Foto, Motivationsschreiben) an:

ASKÖ Salzburg
MMag. Oliver Jarau
5023 Salzburg, Parscherstr. 4
jarau@askoe-salzburg.at
0662 / 871623