

Schritt für Schritt zu Ihrem persönlichen Termin

Erstellung eines Basis-Accounts

DEVELOPMENT - UniSalzburgOnline

Registrierung - Basis-Anwender*in

Stammdaten

Vorname	<input type="text"/>
Familien- oder Nachname	<input type="text"/>
Geschlecht	Bitte wählen... ▾
Geburtsdatum	<input type="text"/>  Format: TT.MM.JJJJ
Geburtsname	<input type="text"/>

Daten zum Account

E-Mail-Adresse	<input type="text"/> john.doe@example.com
Bevorzugte Sprache	Deutsch ▾

Studiendaten

Sind oder waren Sie an einer österreichischen Hochschule/Universität gemeldet?	Nein ▾
--	--------

Stammdaten:

Auf dieser Seite müssen Sie bitte die Registrierung durchführen. Dazu geben Sie Ihren **Vor- und Nachnamen**, **Geschlecht** sowie **Geburtsdatum** (Pflichtfelder) ein. Der Geburtsname ist nicht zwingend einzugeben.

Daten zum Account:

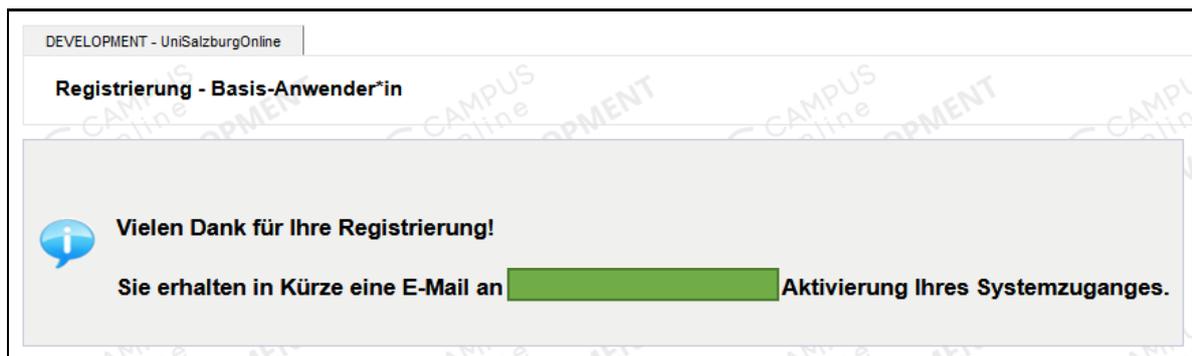
Bitte geben Sie eine gültige **E-Mail-Adresse** ein, die Sie regelmäßig verwenden. Sie erhalten auf diese E-Mail-Adresse den Link zur Aktivierung Ihrer Anmeldung. Schauen Sie bitte auch in Ihren Spam-Ordner.

Studiendaten:

Wenn Sie in der Vergangenheit (oder auch aktuell) an einer höheren österr. Bildungseinrichtung zugelassen waren (bzw. sind) wählen Sie bitte „**Ja**“.

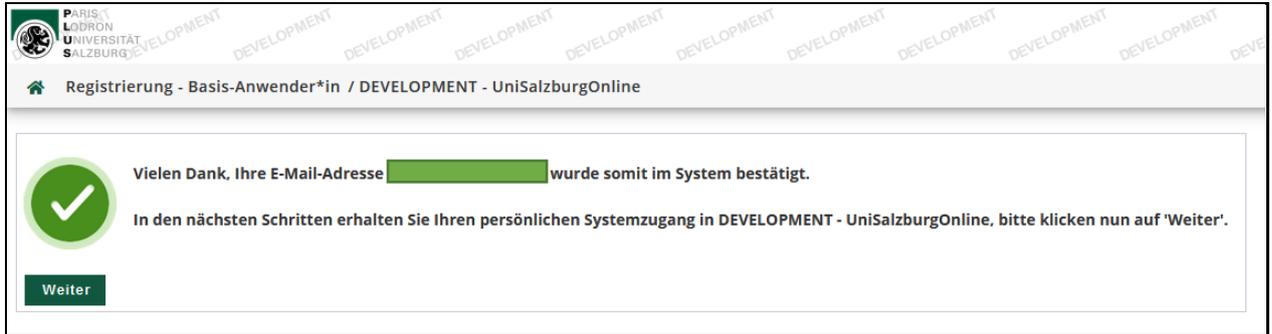
Unter „**Universität**“ müssen Sie die Bildungseinrichtung auswählen und Ihre Matrikelnummer eingeben.

Klicken Sie auf „**Daten bestätigen**“. Sie kommen dann auf die nächste Seite mit der Zusammenfassung. Wenn die Daten alle korrekt sind, klicken Sie auf „**Daten abschicken**“.



Ihre Registrierung wurde abgeschickt. Sie erhalten automatisch eine E-Mail an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse (wird im grünen Feld angezeigt) mit dem Link zur Aktivierung.

Aktivierungslink



PARIS
LODRON
UNIVERSITÄT
SALZBURG

DEVELOPMENT DEVELOPMENT DEVELOPMENT DEVELOPMENT DEVELOPMENT DEVELOPMENT DEVELOPMENT DEVELOPMENT DEVELOPMENT DEVELOPMENT

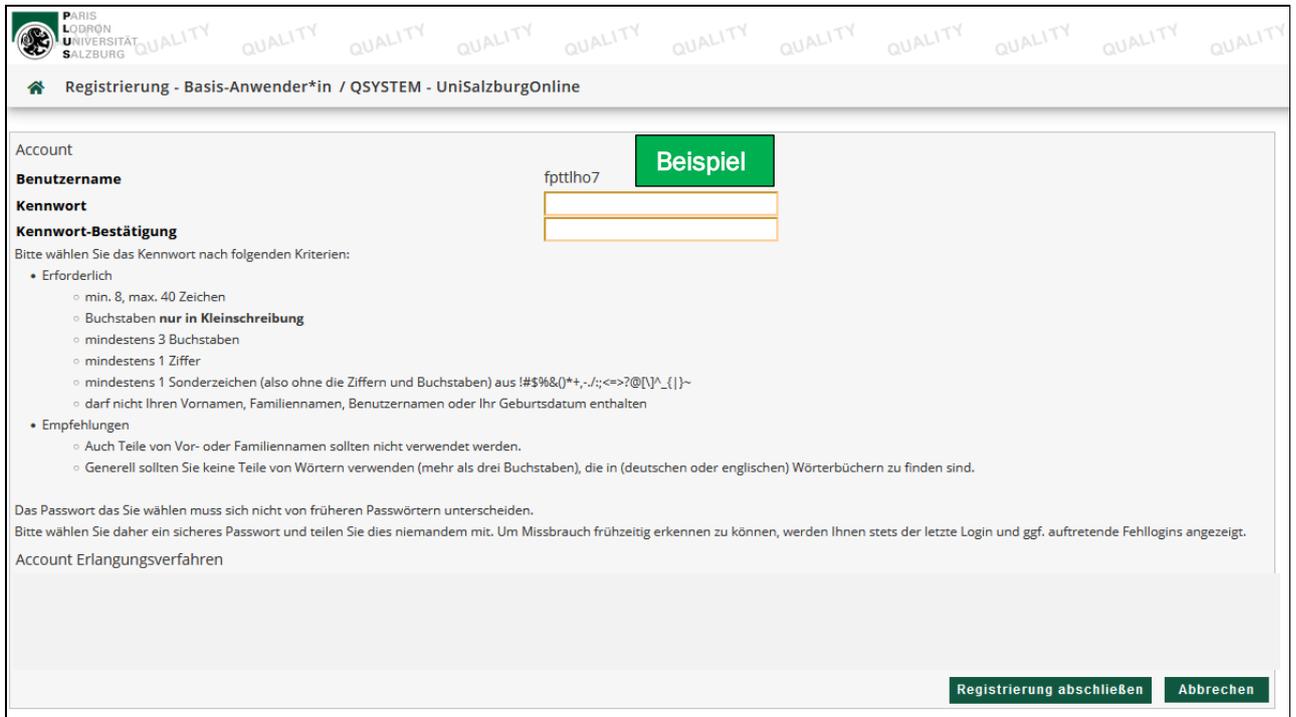
Registrierung - Basis-Anwender*in / DEVELOPMENT - UniSalzburgOnline

✓

Vielen Dank, Ihre E-Mail-Adresse [redacted] wurde somit im System bestätigt.
In den nächsten Schritten erhalten Sie Ihren persönlichen Systemzugang in DEVELOPMENT - UniSalzburgOnline, bitte klicken nun auf 'Weiter'.

Weiter

Wenn Sie auf den Link in der eben erhaltenen E-Mail klicken, gelangen Sie auf diese Seite. Bitte klicken Sie hier auf „**Weiter**“.



PARIS
LODRON
UNIVERSITÄT
SALZBURG

QUALITY QUALITY QUALITY QUALITY QUALITY QUALITY QUALITY QUALITY QUALITY QUALITY

Registrierung - Basis-Anwender*in / QSYSTEM - UniSalzburgOnline

Account

Benutzername fpttliho7 **Beispiel**

Kennwort

Kennwort-Bestätigung

Bitte wählen Sie das Kennwort nach folgenden Kriterien:

- **Erforderlich**
 - min. 8, max. 40 Zeichen
 - Buchstaben **nur in Kleinschreibung**
 - mindestens 3 Buchstaben
 - mindestens 1 Ziffer
 - mindestens 1 Sonderzeichen (also ohne die Ziffern und Buchstaben) aus !#\$%&()*+,-./:;<=>@[\]^_{ }~
 - darf nicht Ihren Vornamen, Familiennamen, Benutzernamen oder Ihr Geburtsdatum enthalten
- **Empfehlungen**
 - Auch Teile von Vor- oder Familiennamen sollten nicht verwendet werden.
 - Generell sollten Sie keine Teile von Wörtern verwenden (mehr als drei Buchstaben), die in (deutschen oder englischen) Wörterbüchern zu finden sind.

Das Passwort das Sie wählen muss sich nicht von früheren Passwörtern unterscheiden.
Bitte wählen Sie daher ein sicheres Passwort und teilen Sie dies niemandem mit. Um Missbrauch frühzeitig erkennen zu können, werden Ihnen stets der letzte Login und ggf. auftretende Fehllogins angezeigt.

Account Erlangungsverfahren

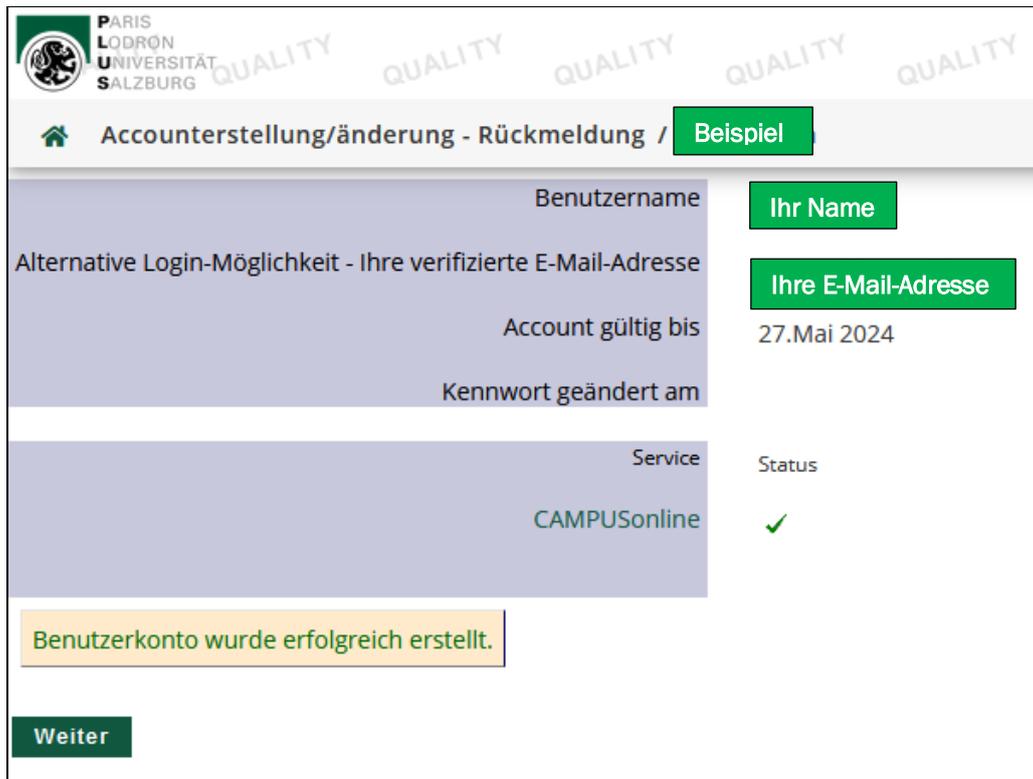
Registrierung abschließen Abbrechen

Ihr neuer **Benutzername** wird Ihnen automatisch zugewiesen. Bitte unbedingt notieren!
Das **Kennwort** nach den angegebenen Kriterien erstellen. Bitte auch dieses notieren.

Anschließend klicken Sie auf „**Registrierung abschließen**“.

Wichtige Information: Falls Sie auf dieser Seite länger keine Aktivität zeigen, kann es sein, dass die Registrierung abbricht. Falls dies der Fall sein sollte, klicken Sie bitte erneut auf den Aktivierungslink aus Ihrer E-Mail. Danach erhalten Sie einen neuen Benutzernamen zugewiesen. Bitte den alten Benutzernamen löschen und den neuen notieren.

Danach klicken Sie auf „**Weiter**“.



PARIS LODRON UNIVERSITÄT SALZBURG

Accounterstellung/änderung - Rückmeldung / **Beispiel**

Benutzername	Ihr Name
Alternative Login-Möglichkeit - Ihre verifizierte E-Mail-Adresse	Ihre E-Mail-Adresse
Account gültig bis	27.Mai 2024
Kennwort geändert am	
Service	Status
CAMPUSonline	✓

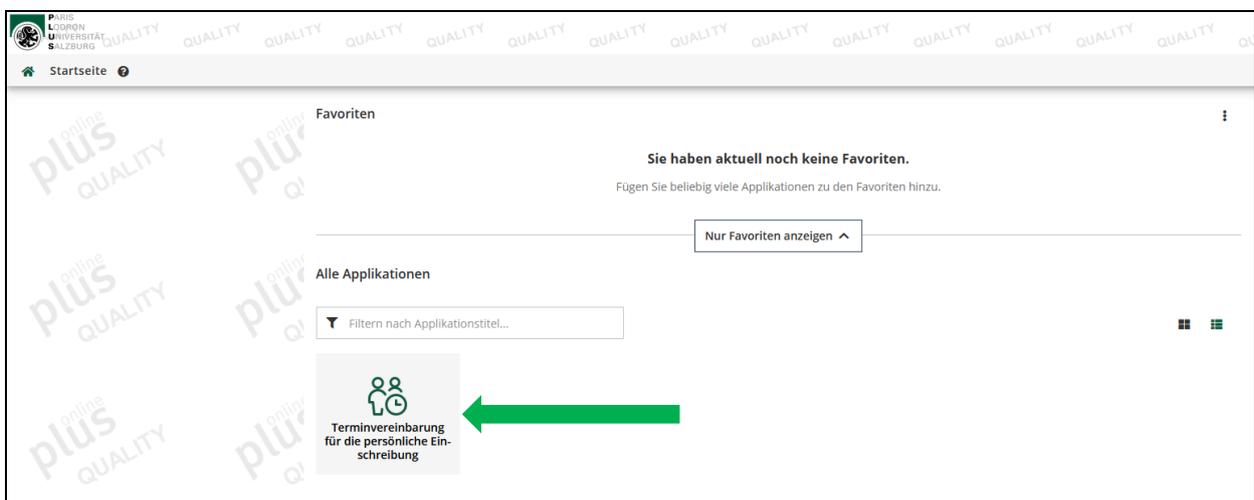
Benutzerkonto wurde erfolgreich erstellt.

Weiter

Hinweis: Falls Sie Ihren Benutzernamen vergessen haben, können Sie sich auch mit der registrierten E-Mail-Adresse einloggen.

Vereinbarung Ihres persönlichen Termins

Nach der erfolgreichen Erstellung Ihres Basis-Accounts (=Benutzerkonto) erscheint folgende Ansicht.



Startseite

Favoriten

Sie haben aktuell noch keine Favoriten.
 Fügen Sie beliebig viele Applikationen zu den Favoriten hinzu.

Nur Favoriten anzeigen

Alle Applikationen

Filtern nach Applikationstitel...


Terminvereinbarung für die persönliche Einschreibung

Klicken Sie bitte in dieser Ansicht auf „Terminvereinbarung für die persönliche Einschreibung“ (grüner Pfeil).



Meine Bewerbungen

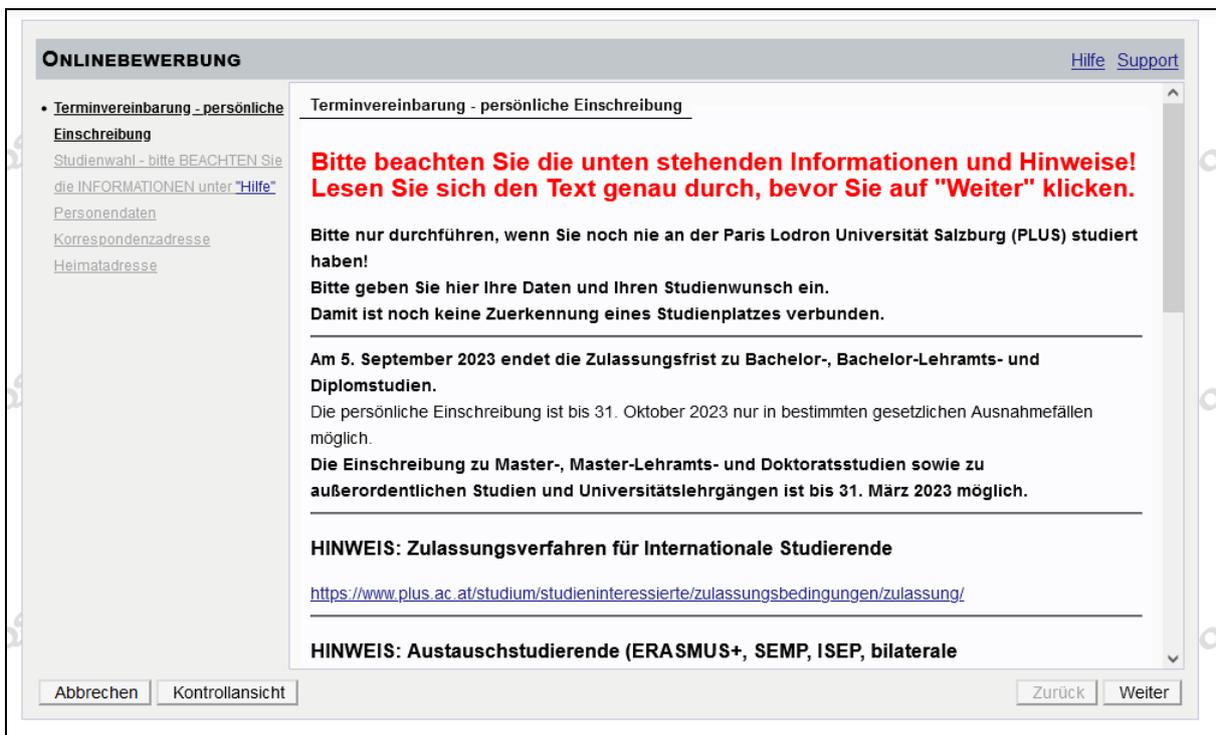
Bewerbersnummer: 2-00723617

Herzlich Willkommen! Hier können Sie Ihre Daten vorerfassen und einen Termin für die persönliche Einschreibung auswählen.

+ (Studiendaten) erfassen

Anzahl der Bewerbungen: 0

Hier klicken Sie auf „Studiendaten erfassen“.



ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Support](#)

• **Terminvereinbarung - persönliche Einschreibung**

Bitte beachten Sie die unten stehenden Informationen und Hinweise! Lesen Sie sich den Text genau durch, bevor Sie auf "Weiter" klicken.

Bitte nur durchführen, wenn Sie noch nie an der Paris Lodron Universität Salzburg (PLUS) studiert haben!

Bitte geben Sie hier Ihre Daten und Ihren Studienwunsch ein. Damit ist noch keine Zuerkennung eines Studienplatzes verbunden.

Am 5. September 2023 endet die Zulassungsfrist zu Bachelor-, Bachelor-Lehramts- und Diplomstudien.

Die persönliche Einschreibung ist bis 31. Oktober 2023 nur in bestimmten gesetzlichen Ausnahmefällen möglich.

Die Einschreibung zu Master-, Master-Lehramts- und Doktoratsstudien sowie zu außerordentlichen Studien und Universitätslehrgängen ist bis 31. März 2023 möglich.

HINWEIS: Zulassungsverfahren für Internationale Studierende

<https://www.plus.ac.at/studium/studieninteressierte/zulassungsbedingungen/zulassung/>

HINWEIS: Austauschstudierende (ERASMUS+, SEMP, ISEP, bilaterale

Abbrechen | Kontrollansicht | Zurück | Weiter

Bitte lesen Sie sich die Informationen zur persönlichen Einschreibung genau durch. Danach klicken Sie bitte auf „Weiter“.

ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Support](#)

[Terminvereinbarung - persönliche](#)
[Einschreibung](#)

- **Studienwahl - bitte BEACHTEN Sie die INFORMATIONEN unter "Hilfe"**

[Personendaten](#)
[Korrespondenzadresse](#)
[Heimatadresse](#)

Art des Studiums

Hier finden Sie eine Liste aller Studien an der PLUS. Bitte wählen Sie das gewünschte Studium aus.

ONLINEBEWERBUNG [Hilfe](#) [Support](#)

[Terminvereinbarung - persönliche](#)
[Einschreibung](#)

- **Studienwahl - bitte beachten Sie die Informationen unter "HILFE"**

[Personendaten](#)
[Korrespondenzadresse](#)
[Heimatadresse](#)
[Hochschulzugangsberechtigung](#)

Art des Studiums

Studium

[Für weitere Informationen zum gewählten Studium klicken Sie bitte hier](#)

Ich habe mich schon einmal innerhalb des letzten Jahres für das gewählte Studium an der PLUS beworben.

Bei Studien mit Aufnahmeverfahren wählen Sie bei der Auswahl bitte sonstiges Studium --> A Aufnahmeprüfung bestanden aus (Ausnahme: Lehramts- und Erweiterungsstudien).
Bitte beachten Sie die Informationen unter "HILFE"

Falls Sie einen weiteren Studienwunsch haben, können Sie dies bei Ihrer persönlichen Einschreibung den Kolleg*innen in der Studienabteilung mitteilen. Bitte beachten Sie dabei, dass einige Studien ein [Aufnahmeverfahren](#) voraussetzen!

ONLINEBEWERBUNG
[Hilfe](#) [Support](#)

[Terminvereinbarung - persönliche Einschreibung](#)

[Studienwahl - bitte BEACHTEN Sie die INFORMATIONEN unter "Hilfe"](#)

• Personendaten

[Korrespondenzadresse](#)

[Heimatadresse](#)

[Hochschulzugangsberechtigung](#)

Personendaten

Matrikelnummer:

Vorname:

Familien- oder Nachname:

Sozialvers. Nr.:

Geburtsdatum:

Geschlecht: Weiblich

Geburtsort:

Geburtsland: Bitte wählen...

Geburtsname:

1. Staatsangehörigkeit: Bitte wählen...

2. Staatsangehörigkeit: Bitte wählen...

Abbrechen
Kontrollansicht
Zurück
Weiter

Geben Sie Ihre Stammdaten ein. Falls Sie (früher) an einer österreichischen Universität oder Pädagogische Hochschule studieren (bzw. studiert haben), geben Sie bitte auch die Matrikelnummer an. Seit 2018/2019 betrifft dies auch die Matrikelnummern der Fachhochschulen. Danach klicken Sie bitte auf „Weiter“.

ONLINEBEWERBUNG
[Hilfe](#) [Support](#)

[Terminvereinbarung - persönliche Einschreibung](#)

[Studienwahl - bitte BEACHTEN Sie die INFORMATIONEN unter "Hilfe"](#)

[Personendaten](#)

• Korrespondenzadresse

[Heimatadresse](#)

[Erhebung bei Studienbeginn](#)

[Hochschulzugangsberechtigung](#)

Korrespondenzadresse

Korrespondenzadresse (Studienadresse)

Zustellungsanweisung (c/o):

Straße/Hausnummer:

PLZ/Ort:

Land/Staat: Bitte wählen

Region: Bitte wählen...

Telefonnummer:

E-Mail-Adresse:

Bestätigte E-Mail-Adresse:

Meine Heimatadresse entspricht meiner Korrespondenzadresse (Studienadresse).

Abbrechen
Kontrollansicht
Zurück
Weiter

Bitte geben Sie hier Ihre aktuelle **Postanschrift** an. Falls Sie eine abweichende **Heimatadresse** haben, können Sie diese auf der nächsten Seite eintragen. Nach der vollständigen Eingabe klicken Sie bitte auf „Weiter“.

ONLINEBEWERBUNG
[Hilfe](#) [Support](#)

- [Terminvereinbarung - persönliche](#)
- [Einschreibung](#)
- [Studienwahl - bitte BEACHTEN Sie die INFORMATIONEN unter "Hilfe"](#)
- [Personendaten](#)
- [Korrespondenzadresse](#)
- [Heimatadresse](#)
- Erhebung bei Studienbeginn**
- [Hochschulzugangsberechtigung](#)

Erhebung bei Studienbeginn

Information

Gemäß § 9 Abs. 6 des Bildungsdokumentationsgesetzes haben die postsekundären Bildungseinrichtungen die Aufgabe statistische Erhebungen durchzuführen. Studierende sind dazu verpflichtet, das elektronische Erhebungsformular UHStat 1 der Statistik Austria auszufüllen.

UHStat 1-Datenerhebung

Angaben zur eigenen Person

Geburtsland

Angaben zu Ihren Erziehungsberechtigten

Die folgenden Fragen beziehen sich auf Ihre Eltern oder jene Personen, die für Sie eine entsprechende Rolle haben (wie z.B. Erziehungsberechtigte, Stief- oder Pflegeeltern).

Erziehungsberechtigte Person 1/Mutter

Geburtsjahr	<input type="text" value="Bitte wählen..."/>
Geburtsland	<input type="text" value="Bitte wählen..."/>
Land des höchsten Abschlusses	<input type="text" value="Bitte wählen..."/>

Abbrechen
Kontrollansicht
Zurück
Weiter

UHStat 1: Hier werden anonyme Daten der Erziehungsberechtigten für die Statistik Austria erhoben. Dabei handelt es sich um Pflichtfelder. Bitte vollständig ausfüllen!

ONLINEBEWERBUNG
[Hilfe](#) [Support](#)

- [Terminvereinbarung - persönliche](#)
- [Einschreibung](#)
- [Studienwahl - bitte beachten Sie die Informationen unter "HILFE"](#)
- [Personendaten](#)
- [Korrespondenzadresse](#)
- [Erhebung bei Studienbeginn](#)
- Hochschulzugangsberechtigung**

Hochschulzugangsberechtigung

Hinweis

Wenn Sie sich mit einem Abitur aus **Deutschland** bewerben, wählen Sie die Hochschulzugangsberechtigung: **25 – ausländische Reifeprüfung**

Schulform

Zeugnisdatum
Format: TT.MM.JJJJ

Ausstellungsstaat

Abbrechen
Kontrollansicht
Zurück
Weiter

Bitte geben Sie die Zulassungsvoraussetzung für das gewünschte Studium an. Anbei finden Sie eine Liste mit den [häufigsten Schulformen](#).

ONLINEBEWERBUNG
[Hilfe](#) [Support](#)

- [Terminvereinbarung - persönliche](#)
- [Einschreibung](#)
- [Studienwahl - bitte BEACHTEN Sie die INFORMATIONEN unter "Hilfe"](#)
- [Personendaten](#)
- [Korrespondenzadresse](#)
- [Heimatadresse](#)
- [Erhebung bei Studienbeginn](#)
- [Hochschulzugangsberechtigung](#)
- Aktuelles Passbild**

Aktuelles Passbild

Aktuell

kein Bild

Vorschau

Upload

Keine Datei ausgewählt.

Der Upload des Passbildes ist verpflichtend. Sollte Ihnen der Upload im Moment nicht möglich sein, so können Sie dies später nachholen. Ihre bisher eingetragenen Daten wurden gespeichert. Das Absenden der Daten ist erst möglich, wenn alle Informationen inkl. Foto komplett erfasst wurden.

Sie müssen ein Passbild (wenn vorhanden) oder ein passbildähnliches Bild (z.B. Selfie vor neutralem Hintergrund) hochladen. Das Passbild kann nicht in der Studienabteilung hochgeladen werden. Verwenden Sie ausschließlich Dateien, die Passfotos entsprechen.

Auf dieser Seite müssen Sie bitte ein aktuelles **Foto** von sich hochladen. Es sollte den Kriterien eines Passbilds entsprechen. Bitte lesen Sie Information in roter Schrift genau. Danach bitte wieder auf „**Weiter**“ klicken.

ZUSAMMENFASSUNG - ANTRAGSNUMMER: 1-00000063

ACHTUNG

Dies ist lediglich eine Kontrollansicht Ihrer Daten, diese sind noch nicht elektronisch übermittelt. Bitte kontrollieren Sie nochmals alle Angaben und klicken Sie nach dem Setzen des Zustimmungshakens (ganz unten auf dieser Seite) auf den **SENDEN Button**, um Ihre Daten elektronisch zu übermitteln.

Terminvereinbarung - persönliche Einschreibung

Wintersemester 2023/24

Studienwahl - bitte beachten Sie die Informationen unter "HILFE"

Art des Studiums sonstiges Studium

Studium A Aufnahmeprüfung bestanden

Ich habe mich schon einmal innerhalb des letzten Jahres für das gewählte Studium an der PLUS beworben.

Bei Studien mit Aufnahmeverfahren wählen Sie bei der Auswahl bitte sonstiges Studium --> A Aufnahmeprüfung bestanden aus (Ausnahme: Lehramts- und Erweiterungsstudien).
Bitte beachten Sie die Informationen unter "HILFE"

Personendaten

Bestätigung

Klicken Sie auf "Zurück", um fehlerhafte Angaben zu korrigieren. Setzen Sie den Haken und klicken Sie auf "Senden", um Ihre Daten elektronisch zu übermitteln. Nach Klick auf "Senden" sind keine Korrekturen Ihrer Angaben mehr möglich!

Mit dem Absenden der Daten bestätigen Sie, dass Sie alle hier angegebenen Informationen genau gelesen haben und zu Ihrem Termin in der Studienabteilung alle erforderlichen Dokumente im Original mitbringen werden.

Sollten Korrekturen der Daten notwendig sein, so werden diese bei Ihrem Termin der persönlichen Einschreibung vor Ort durchgeführt. Eine Kontaktaufnahme ist nicht notwendig.

Im nächsten Schritt müssen Sie einen Termin zur persönlichen Einschreibung buchen. **Bitte beachten Sie, dass es sich hierbei nur um eine Terminvereinbarung handelt. Den Zulassungsantrag stellen Sie mit den im Link genannten Originalunterlagen vor Ort.**

Eine entsprechende Übersicht über die erforderlichen Dokumente finden Sie hier: <https://www.plus.ac.at/studium/studieninteressierte/zulassungsbedingungen/zulassung/>

Bei Fragen verwenden Sie bitte unser [Kontaktformular](#).

Ich versichere, dass die von mir gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen und vollständig sind und stelle die Daten der PLUS zur internen Weiterverarbeitung zur Verfügung. Ich bin mir bewusst, dass falsche Angaben zu einem Widerruf von Zulassung und Immatrikulation führen können. Wir weisen Sie darauf hin, dass wir Ihre Daten im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen für ein Jahr aufbewahren müssen.

Sie sind nun am Ende der Datenerhebung angekommen. Bitte kontrollieren Sie Ihre Daten erneut und klicken Sie die Checkbox an. Falls alle Angaben korrekt sind und Sie die Hinweise gelesen haben, klicken Sie auf „**Senden**“.

Sollte Ihnen ein Fehler auffallen, können Sie mit „**Zurück**“ zur jeweiligen Seite springen und die Korrektur vornehmen.

ONLINEBEWERBUNG

Vielen Dank für das Absenden Ihrer Daten! Bitte buchen Sie in weiterer Folge einen Termin für die persönliche Einschreibung.

Klicken Sie links unten im Fenster auf "**Liste der Bewerbungen**" und wählen sich einen **Termin für die persönliche Einschreibung** aus.

Hinweis: Abhängig vom Browser kann es einen Moment dauern bis Ihnen die verfügbaren Termine angezeigt werden. Bitte laden Sie die nächste Seite gegebenenfalls neu.

Sie können sich auch zu einem späteren Zeitpunkt einen Termin für die persönliche Einschreibung auswählen, indem Sie mit Ihren Zugangsdaten in PLUSonline einsteigen, auf die Applikation **Terminvereinbarung - persönliche Einschreibung zum Studium** und in weiterer Folge auf **Termin auswählen** klicken.

Die persönliche Einschreibung muss in jedem Fall persönlich in der Studienabteilung durchgeführt werden.

Wählen Sie erst einen Termin für die persönliche Einschreibung aus, wenn Sie die Zulassungsvoraussetzungen für das Studium erfüllen! Informationen dazu finden Sie hier:

- <https://www.plus.ac.at/studium/studieninteressierte/zulassungsbedingungen/zulassung/>
- <https://www.plus.ac.at/studium/studieninteressierte/zulassungsbedingungen/aufnahmeverfahren/>

In den nächsten Schritten wird nun der persönliche Termin ausgewählt.

Falls Sie sich für ein Studium bewerben, dass ein **Aufnahmeverfahren** o.ä. voraussetzt, wählen Sie bitte erst einen Termin, wenn Sie das Aufnahmeverfahren erfolgreich absolviert haben.

Informationen zu den einzelnen Zulassungsverfahren, finden Sie auf der Homepage: <https://www.plus.ac.at/studium/studieninteressierte/zulassungsbedingungen/aufnahmeverfahren/>

Klicken Sie auf „Weiter“ um die folgende Ansicht zu erhalten.

< Zur Übersicht

Grunddaten

Datenübermittlung

Einschreibung

Grunddaten

Bewerbernummer	2-00723618
Antragsnummer	1-00000063
Studiengang	A Aufnahmeprüfung bestanden Wintersemester 2023/24

Datenübermittlung

Status ✔ elektronisch eingegangen
⊗ "Bewerbungsunterlagen": noch nicht geprüft

Die hier aufgeführten Dokumente müssen Sie einreichen

▼ Aktuelles Passbild ✉ eingegangen

Einschreibung

Bitte wählen Sie sich einen Termin zur persönlichen Einschreibung aus, ist bereits ein Termin gewählt, wird dieser in der Übersicht angezeigt.

Hinweis: Um einen Termin auszuwählen, klicken Sie auf den Home-Button links oben im Fenster und steigen Sie erneut in die Applikation ein. Alternativ können Sie zurück zur Übersicht gehen. Dort sehen Sie gegebenenfalls auch Ihre bereits gebuchten Termine.

Klicken Sie auf „Liste der Bewerbungen“ um das abgebildete Fenster zu öffnen. Nun müssen Sie einen Termin für die persönliche Einschreibung wählen.

▼ Bewerbernummer: 2-00723617

+ (Studien)daten erfassen

Anzahl der Bewerbungen: 1

1-00000122

Bachelorstudium: Biologie

Wintersemester 2023/24

⚠ Terminvereinbarung für die persönliche Einschreibung

>

WICHTIG: Bitte aktualisieren Sie diese Seite mit dem Symbol in Ihrem Browser  oder mit F5. Die Anzeige für Ihre Terminvereinbarung wird dann sichtbar (siehe grüner Bereich im nächsten Screenshot).

▼ Bewerbernummer: 2-00723618

Persönlicher Termin für Einschreibung

Bitte buchen Sie einen Termin. Haben Sie bereits einen Termin gebucht, wird Ihnen dieser hier angezeigt.

1-00000063

Termin auswählen

+ (Studien)daten erfassen

Anzahl der Bewerbungen: 1

1-00000063

A Aufnahmeprüfung bestanden
Wintersemester 2023/24

 Terminvereinbarung für die persönliche Einschreibung

Mit „**Termin auswählen**“ kommen Sie auf die Seite wo Sie einen Termin wählen können.

Wann wollen Sie Ihre persönliche Einschreibung durchführen?

Beginn ab  - Beginn bis 

Zeitraum mit verfügbaren Terminen (insgesamt 16 Tage mit möglichen Terminen):: 04.07.2023 - 31.07.2023

2023 ▼  

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Verfügbare Termine

09:00 - 09:10	09:00 - 09:05	09:00 - 09:10	09:10 - 09:15	09:10 - 09:20	09:10 - 09:20	09:20 - 09:30
09:20 - 09:30	09:20 - 09:25	09:30 - 09:35	09:30 - 09:40	09:30 - 09:40	09:40 - 09:50	09:40 - 09:45
09:40 - 09:50	09:50 - 10:00	09:50 - 09:55	10:00 - 10:10	10:00 - 10:05	10:10 - 10:20	10:10 - 10:20
10:10 - 10:15	10:20 - 10:30	10:20 - 10:25	10:20 - 10:30	10:30 - 10:40	10:30 - 10:40	10:30 - 10:35
10:40 - 10:50	10:40 - 10:45	10:40 - 10:50	10:50 - 10:55	10:50 - 11:00	11:00 - 11:05	11:00 - 11:10
11:10 - 11:20	11:10 - 11:20	11:20 - 11:25	11:20 - 11:30	11:20 - 11:30	11:30 - 11:40	11:30 - 11:40
11:30 - 11:35	11:40 - 11:50	11:40 - 11:50	11:40 - 11:45	11:50 - 11:55		

Aktuell gewählter Termin: 17.07.2023

Speichern **Abbrechen**

Um den Termin speichern zu können, wählen Sie bitte eine Uhrzeit aus.

Hier sehen Sie alle aktuell verfügbaren Termine. Wählen Sie hier bitte einen Termin (links im Kalender) und die passende Uhrzeit (rechts). Danach klicken Sie bitte auf „**Speichern**“.

Persönlicher Termin für Einschreibung

10
JUL 2023

10:40 - 10:50
Schalter A

Ihr Termin für die persönliche Einschreibung findet am 10.07.2023 von 10:40 bis 10:50 am Schalter Schalter A statt.

Folgende Unterlagen sind beim Termin im ORIGINAL vorzulegen:

- Gültiger Reisepass oder Personalausweis!
- Reifeprüfungszeugnis (bzw. Studienberechtigungsnachweis für die gewählte Studienrichtung). **ACHTUNG:** Vorläufige Zeugnisse werden nicht akzeptiert. Wenn Sie bereits ein Studium absolviert haben, legen Sie zusätzlich das Abschlusszeugnis und den Verleihungsbescheid über den akademischen Grad vor.
- Sämtliche Jahreszeugnisse sofern Ihr gewähltes Studium zusätzliche Voraussetzungen (Biologie, Latein, Griechisch) erfordert.
- Nachweis über Kenntnisse der Unterrichtssprache des gewählten Studiums gemäß Verordnung des Rektorats sofern diese Sprachen nicht im Reifezeugnis aufscheinen: Erforderliche Sprachkenntnisse
- Urkunde über Namensänderung (sofern nicht bei allen Urkunden Namensgleichheit besteht, z.B. Heiratsurkunde)
- Abgangsbescheinigung bei Übertritt im gleichen Studium von einer anderen österreichischen Universität
- Ein aktuelles Studienblatt, sollten Sie an einer österreichischen Universität zugelassen sein
- Sofern in Österreich sozialversichert: Nachweis der österreichischen Sozialversicherungsnummer (z.B. e-card)
- „Zulassungsbescheid“ der PLUS, falls bereits im Vorfeld einer für Sie ausgestellt wurde

HINWEISE

Wir sind auf vollständige Unterlagen angewiesen um Sie rasch und unkompliziert in Ihr Wunschstudium einschreiben zu können. Dies ist nur die Terminbestätigung. Den Zulassungsantrag stellen Sie mit den oben genannten Originalunterlagen vor Ort.

NICHT-EU-Bürger – Internationale Bewerber*innen

Bitte beachten Sie, dass Bewerber*innen die keine Staatsbürgerschaft der EU oder des EWR haben oder diesen gleichgestellt sind, vollständige Anträge auf Zulassung zum Studium für das Wintersemester 2023/24 mit allen benötigten Zeugnissen **bis spätestens 10. August 2023** einzubringen haben.

Mit freundlichen Grüßen,
Ihr Team der Studienabteilung

KONTAKT Studienabteilung

🏠 Universität Salzburg
📍 Kapitelgasse 4-6, Salzburg 5020
✉️
☎️ +43 662 8044

Bitte buchen Sie einen Termin. Haben Sie bereits einen Termin gebucht, wird Ihnen dieser hier angezeigt.

1-00000063

[Einen neuen Termin auswählen](#)

[Termin stornieren](#)

Auf der Abschlussseite finden Sie eine **Zusammenfassung** zu Ihrem Termin und alle wichtigen Informationen für die persönliche Einschreibung. Bitte lesen Sie sich diese genau durch und vergessen Sie nicht alle erforderlichen **Unterlagen im Original** zu Ihrem Termin mitzubringen!

Sie haben nun auch die Möglichkeit Ihren Termin zu verschieben. Unter „Einen neuen Termin auswählen“ kommen Sie zurück zu der Ansichtsseite zur Terminauswahl. Mit „Termin stornieren“ wird der gespeicherte Termin vollständig gelöscht.

Beachten Sie bitte, dass Sie zum aktuellen Zeitpunkt noch nicht inskribiert sind, dafür ist unbedingt der eben ausgewählte persönliche Termin in der Studienabteilung erforderlich!

Sie haben die Online-Terminvereinbarung nun erfolgreich abgeschlossen!

Wir freuen uns, Sie bald persönlich bei uns an der PLUS - Paris Lodron Universität Salzburg begrüßen zu dürfen!