

Mitteilungsblatt der Paris Lodron Universität Salzburg

GZ A 0151/1-2024

In der **Abteilung Universitätsbibliothek / Teilbibliothek Freisaal** gelangt die Stelle e. **Bibliothekar*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIa des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt bei 40 Wochenstunden € 2.320,90 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 2x 20 oder 40
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung (Montag - Freitag)

Aufgabenbereiche:

- Front-Office-Tätigkeiten (alle Tätigkeiten im Rahmen der Entlehnvorgänge wie Medienausleihe, Rücknahme, Gebühreninkasso, Datenverwaltung, First-Level-Informationsvermittlung, Schlusssdienst je nach Öffnungszeiten, Mitarbeit bei Führungen und Schulungen);
- Bestandspflege und -bearbeitung (Einstellen von Medien, Adjustierung);
- Mitarbeit bei Projekten.

Anstellungsvoraussetzungen:

- Abschluss einer Handelsschule oder ähnliche Ausbildung;
- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift;
- sehr gute Microsoft 365 Kenntnisse.

Erwünschte Zusatzqualifikation:

- Erfahrung in den Bereichen Bibliothek, Archiv oder Buchhandel.

Gewünschte persönliche Eigenschaften:

- Hohe soziale Kompetenz und sehr gute Kommunikationsfähigkeiten;
- hohe Serviceorientierung;
- ausgezeichnete Teamfähigkeit, Belastbarkeit in Stresssituationen, Flexibilität;
- Verantwortungsbewusstsein;
- Engagement und Zuverlässigkeit.

Telefonische Auskünfte werden gerne durch MMag.^a Verena Bull unter Tel. Nr. +43/662-8044/5020 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 28. August 2024