

Stellenausschreibungen an der Universität Salzburg

GZ A 0103/1-2024

An der Abteilung **Universitätsbibliothek / Benutzung** gelangt die Stelle **e. Mitarbeiter*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIa des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 1.299,60 brutto (14x jährlich) und kann sich auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 20
- Arbeitszeit: Montag bis Freitag, nach Vereinbarung

Aufgabenbereiche:

- Front-Office-Support;
- Fernleihe: Abwicklung nationaler und internationaler Fernleihanfragen;
- Unterstützung der Bibliotheksnutzer:innen bei Rechercheanfragen;
- Vermittlung des breiten Service- und Informationsangebotes;
- Mitarbeit bei der Durchführung von Veranstaltungen;
- Mitarbeit bei Projekten.

Anstellungsvoraussetzungen:

- abgeschlossene Reifeprüfung;
- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Erwünschte Zusatzqualifikationen:

- Bibliothekarische Erfahrung und/oder L.I.S.-Lehrgang;
- sicherer Umgang mit dem MS-Office-Paket und Erfahrung mit dem aktuellen Bibliotheksverwaltungssystem;
- Fähigkeit zu eigenverantwortlichem und selbstständigem Arbeiten;
- weitere Fremdsprachenkenntnisse.

Gewünschte persönliche Eigenschaften:

- Hohe soziale Kompetenz und sehr gute Kommunikationsfähigkeiten;
- hohe Dienstleistungsorientierung und Beratungskompetenz;
- genaue und selbstständige Arbeitsweise;
- ausgezeichnete Teamfähigkeit;
- Organisationskompetenz;
- Flexibilität;
- Belastbarkeit in Stresssituationen;
- hohes Servicebewusstsein;
- Bereitschaft zu Fort- und Weiterbildung und Dienstreisen.

Telefonische Auskünfte werden gerne durch HR.in MMag.a Dr.in Ursula Schachl -Raber unter Tel.Nr. +43/662-8044/77330 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 05. Juni 2024